



**KEMENTERIAN KESEHATAN
REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO KEPEGAWAIAN**

Nomor SOP	: OT.02.01/4/4773/2019
Tgl. Pembuatan	: 25 September 2019
Tgl. Revisi	:
Tgl. Efektif	: 1 Oktober 2019
Disahkan oleh	:
	<p>Kepala Biro Kepegawaian</p>  <p>Suhartati, S.Kp, M.Kes NIP. 196007271985012001</p>
Nama SOP :	Penetapan Hasil Seleksi Penulisan Makalah Seleksi Terbuka JPT

Dasar hukum :

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian JPT secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah
4. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.02.02/Menkes/40/2015 tentang Pedoman Pelaksanaan Seleksi Terbuka JPT di Lingkungan Kementerian Kesehatan

Kualifikasi Pelaksana :

1. Memahami konsep pelaksanaan seleksi terbuka JPT
2. Memahami peraturan perundang undangan di bidang kepegawaian
3. Berpengalaman dalam menangani seleksi terbuka JPT

Keterkaitan :

1. SOP Penyusunan konsep Pengumuman/Hasil Seleksi/Nota Dinas/Laporan KASN/Usul JPT
2. SOP Penetapan Hasil Seleksi Administrasi JPT
3. SOP Penetapan Hasil Uji Kompetensi JPT
4. SOP Penetapan Hasil Uji Wawasan JPT
5. SOP Penyusunan Berita Acara Seleksi Terbuka
6. SOP Penyelenggaraan Rapat
7. SOP Penyusunan Laporan Hasil Rapat Sekretariat Pansel

Peralatan / Perlengkapan :

1. Komputer
2. Printer
3. Peraturan Perundangan
4. Lembar Disposisi/Instruksi
5. Kertas













Peringatan :

Apabila seleksi terbuka JPT tidak dilaksanakan maka manajemen SDM berbasis kompetensi tidak berjalan

Pencatatan dan Pendataan :

Setiap tahapan seleksi terbuka tercatat dan terdokumentasi dalam BA hasil seleksi dan sistem aplikasi

Prosedur Penetapan Hasil Seleksi Penulisan Makalah Seleksi Terbuka JPT

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Karopeg	Kabag Pengembangan	Kasubbag PP JPT dan JA	Analisis Kepegawaian	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memberikan arahan kepada Kepala Bagian untuk menyiapkan hasil seleksi penulisan makalah					Arahan Sesjen (Ketua Panitia Seleksi)	5 menit	catatan arahan	
2	Memberikan instruksi kepada Kepala Subbagian untuk menyiapkan bahan-bahan penetapan hasil seleksi penulisan makalah					catatan arahan	10 menit	catatan instruksi	
3	Memberikan penugasan kepada analisis kepegawaian untuk melakukan kompilasi nilai penulisan makalah dari Panitia Seleksi					catatan instruksi	10 menit	lembar penilaian seleksi penulisan makalah dari Panitia Seleksi	
4	Mengompilasi nilai penulisan makalah peserta dari Panitia Seleksi					lembar penilaian seleksi penulisan makalah dari Panitia Seleksi	60 menit	draft hasil kompilasi penilaian	
5	Memeriksa draft hasil kompilasi nilai penulisan makalah					draft hasil kompilasi penilaian	30 menit	draft hasil kompilasi penilaian	
6	Menyempurnakan draft hasil kompilasi nilai penulisan makalah					draft hasil kompilasi penilaian	30 menit	draft hasil kompilasi penilaian	
7	Menyetujui draft hasil kompilasi nilai penulisan makalah					draft hasil kompilasi penilaian	15 menit	draft hasil kompilasi penilaian	
8	Melaksanakan rapat Sekretariat Panitia Seleksi dengan agenda penetapan hasil kompilasi nilai penulisan makalah dan daftar lolos sementara					draft hasil kompilasi penilaian	120 menit	notulen hasil kompilasi penilaian	SOP Penyelenggaraan Rapat
9	Membuat laporan hasil rapat Sekretariat Panitia Seleksi sebagai bahan rapat panitia seleksi					notulen hasil kompilasi penilaian dan konsep penetapan hasil seleksi penulisan makalah	30 menit	Laporan Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka dan konsep penetapan hasil seleksi penulisan makalah	- SOP penyusunan laporan rapat sekretariat panitia seleksi - SOP penyusunan pengumuman penetapan hasil seleksi